

„Als Landesverband in Sachsen-Anhalt, für Ju-Jutsu, Jiu-Jitsu und deren Stilarten, suchen wir engagierte Mitarbeiter für unsere Verband- und Vereinsarbeit in unserem Bundesland, denn motivierte Menschen sind die Basis unseres Sports und die Zukunft unserer Jugend!“

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir, der Ju-Jitsu Sachsen-Anhalt e.V. im Raum Halle (Saale) eine/n

Mitarbeiter*in Geschäftsstelle / Finanzen (m/w/d)
(auf Minijob-Basis)

Dein Aufgabengebiete könnten sein:

- Überwachung, Prüfung von Rechnungsein- und ausgängen
- Überwachung von Zahlungsein- und ausgängen
- Erstellung und Versendung von Rechnungen
- Koordinierung von Kostenzusagen bzw. Kostengenehmigungen
- Vorbereitende Buchhaltung
- Durchführung von Zahlungen/Überweisungen

Dein Profil:

- Schnelle Auffassungsgabe, Initiative, Kreativität
- Bereitschaft zu Verantwortungsübernahme
- Flexibilität, Teamfähigkeit
- Kenntnisse im Bereich EDV und Buchhaltung

Wir stellen Dir:

- Ein super entspanntes und unkompliziertes Team
- Homeoffice
- Km-Pauschale bei geplanten Dienstreisen / Mietwagen
- Aufwandsentschädigung bei Referententätigkeiten
- Dienstlaptop

Wenn Du an dieser interessanten und abwechslungsreichen Aufgabe interessiert bist, dann melde dich einfach per Mail an mail@jjvsa.de.